



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

№ 1 от 09.01.2020г.

**Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Апастовского муниципального района**

В целях адресной социальной поддержки детей из социально-незащищенных семей, социальной защиты детей, укрепления их здоровья, обеспечения горячим питанием, охраны здоровья обучающихся в общеобразовательных учреждениях Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Руководителям общеобразовательных учреждений Апастовского муниципального района Республики Татарстан:

1.1. Организовать горячее питание учащихся общеобразовательных учреждений Апастовского муниципального района на сумму, состоящую из субсидии в размере 7 рублей 70 копеек на каждый учебный день и родительской платы.

1.2. В дополнение к пункту 1.1 настоящего постановления организовать горячее питание за счет средств местного бюджета из расчета 18 рублей на одного учащегося на каждый учебный день для

- детей из семей, имеющих 4 и более детей;
- детей из семей, находящихся в социально опасном положении;
- детей из малоимущих многодетных семей (состоящих в базе органов социальной защиты);
- детей - инвалидов;
- детей, воспитывающихся в приемной семье;
- детей-сирот и детей, находящихся под опекой;
- детей из многодетных семей, в которых среднемесячный доход на одного члена семьи ниже величины минимального прожиточного уровня, установленного в Республике Татарстан (по акту).

1.3. В дополнение к пункту 1.1 настоящего постановления организовать горячее питание за счет средств местного бюджета из расчета 150 рублей в месяц, учащихся:

- из многодетных семей;
- из малоимущих семей, состоящих в базе органов социальной защиты;
- из малоимущих семей, в которых среднемесячный доход на одного члена семьи ниже величины минимального прожиточного уровня, установленного в Республике Татарстан (по акту).
- детей из семей, имеющих одного из родителей инвалида.

2. Финансово-бюджетной палате Апастовского муниципального района Республики Татарстан осуществлять финансирование расходов, связанных с организацией горячего питания в учебное время для всех учащихся образовательных учреждений в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Апастовского муниципального района.

3. Общеобразовательным учреждениям для организации питания обучающихся использовать урожай, собранный на пришкольных участках, который соответствует санитарно-гигиеническим нормам.

4. МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан»:

4.1. Обеспечить учет и контроль за соблюдением норм и качеством завтраков и обедов, сбалансированных по содержанию основных питательных веществ обогатенных витаминами, микронутриентами.

4.2. Обеспечить контроль целевого использования и учета средств выделенных на организацию горячего питания обучающихся, усилить работу по обогащению ассортимента школьных обедов за счет продукции пришкольных участков.

4.3. Обеспечить координацию и контроль бесперебойного поступления продуктов питания в общеобразовательные учреждения.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений и других предприятий организующим горячее питание школьников:

5.1. Обеспечить бесперебойное снабжение школьных столовых качественными продуктами питания.

5.2. Проводить контроль за организацией приготовления горячего питания в столовых общеобразовательных учреждений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

6. Утвердить Положение «О порядке организации питания обучающихся из социально незащищенных семей в общеобразовательных учреждениях Апастовского муниципального района» (Приложение).

7. Рекомендовать территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия

человека по Республике Татарстан (Татарстан) осуществлять постоянный контроль за организацией питания обучающихся общеобразовательных учреждений.

8. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 9 января 2020г.

9. С 9 января 2020 года муниципальное казенное учреждение «Отдел образования Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2015 №388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки, исходя из обязанностей соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости» обеспечивает предоставление информации о предоставлении указанных в настоящем постановлении мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

10. Постановления Исполнительного комитета Апастовского муниципального района РТ: от 17.09.2018г. № 202 «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Апастовского муниципального района », от 14.01.2019г. № 5 «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан от 17.09.2018г. № 202 «Об организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях Апастовского муниципального района РТ» и от 09.09.2019г. № 240 «О внесении изменений в постановление исполкома Апастовского муниципального района РТ от 17.09.2018г. № 202 «Об организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях Апастовского муниципального района РТ» считать утратившими силу.

11. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Апастовского муниципального района РТ.

12. Отделению № 9 РЦМП Апастовского муниципального района ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным передавать МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан» информацию о детях, на которых назначена ежемесячное пособие на ребенка из числа семей со среднедушевым доходом ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан».

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан» А.Э. Хайруллину.

**Руководитель**



**А.Н. Гибадуллин**

**Положение**  
**о порядке организации питания обучающихся из социально**  
**незащищенных семей в общеобразовательных учреждениях Апастовского**  
**муниципального района**

1. Настоящее положение разработано в целях организации горячего питания детей из социально незащищенных семей в общеобразовательных учреждениях Апастовского муниципального района. Категории обучающихся:

- дети-сироты и дети, находящиеся под опекой;
- дети-инвалиды;
- дети из малообеспеченных семей, состоящих в базе данных органов социальной защиты;
- дети из семей, имеющих одного из родителей инвалида;
- дети из многодетных семей, в которых среднемесячный доход на одного члена семьи ниже величины минимального прожиточного уровня, установленного в Республике Татарстан.

Адресная социальная поддержка детей из социально незащищенных семей осуществляется путем освобождения от оплаты за горячее питание в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

2. Питание обучающихся организуется на сумму 7 рублей 70 копеек на каждый учебный день и родительской платы.

3. Для организации горячего питания обучающихся, перечисленных в п. 1 настоящего положения в общеобразовательных учреждениях создаются комиссии, в состав которых входят директор, ответственный за организацию питания обучающихся из числа педагогического коллектива и представители родительского комитета. Общее количество членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

Комиссия:

- утверждает списки учащихся дважды в год с 31 августа по 20 сентября 2018 года и с 29 декабря по 15 января ежегодно;
- рассматривает представленные заявления и принимает решения о включении обучающихся в список нуждающихся в дополнительной социальной поддержке;
- проводит обследование жилищно-бытовых условий социально незащищенных семей, определяет материальное состояние, количество детей, иждивенцев в семье, принимает решение о включении обучающихся в список нуждающихся в дополнительной социальной поддержке и составляет акт (приложение 1);

- утверждает списки обучающихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке по категориям;

- разрабатывает график группового посещения обучающимися столовой под руководством классного руководителя или воспитателя группы продленного дня.

#### 4. Классные руководители:

- принимают от родителей (законных представителей), заявления на предоставление бесплатного питания (приложение 2);

- в течение трех дней со дня получения заявления направляют на рассмотрение комиссии;

- ведут учет питания обучающихся в классе по категориям;

- проводят разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о необходимости полноценного питания;

- осуществляют контроль посещения столовой всеми обучающимися класса;

- присутствуют в столовой во время питания обучающихся класса.

5. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность предоставленных документов.

#### 6. Руководители общеобразовательных учреждений:

- издают приказы на обеспечение обучающихся бесплатным питанием по категориям;

- представляют списки обучающихся по категориям в Отдел образования Апастовского муниципального района Республики Татарстан.

7. Отдел образования Апастовского муниципального района Республики Татарстан:

- курирует вопросы организации питания обучающихся, соблюдения технологии приготовления пищи, выхода блюд, санитарных норм и правил на пищеблоках с выездом в общеобразовательные учреждения.

- сверяет списки многодетных и малоимущих детей состоящих в базе данных органов социальной защиты (совместно с отделом социальной защиты);

8. Настоящее положение распространяет свое действие на общеобразовательные учреждения Апастовского муниципального района.

Приложение 1 к Положению  
о порядке организации питания  
обучающихся из социально  
незащищенных семей в общеобразо-  
вательных учреждениях Апастовского  
муниципального района РТ

**АКТ**  
**комиссионного обследования жилищно-бытовых условий ученика(-цы)**  
**\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ СОШ (ООШ)**

Мы, \_\_\_\_\_ нижеподписавшиеся члены родительского комитета \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ СОШ (ООШ)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ классный руководитель \_\_\_\_\_  
составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_  
действительно проживает по адресу \_\_\_\_\_  
и установили: семья состоит из \_\_\_\_\_

Условия проживания \_\_\_\_\_

Место работы родителей \_\_\_\_\_

Среднемесячный доход на одного члена семьи составляет \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

Председатель родительского комитета класса \_\_\_\_\_

Член родительского комитета класса \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Приложение 2 к Положению  
о порядке организации питания  
обучающихся из социально  
незащищенных семей в общеобразо-  
вательных учреждениях Апастовского  
муниципального района РТ

Директору \_\_\_\_\_ СОШ  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
от Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(родителя учащегося (-шейся))  
\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ученика  
проживающих по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить моему (моей) сыну (дочери) Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_  
учащемуся (-шейся) \_\_\_\_\_ класса, льготное питание. Среднедушевой доход на члена  
семьи составляет \_\_\_\_\_.  
Дополнительно сообщаю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Документы подтверждающие размер дохода семьи прилагаю.

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

К заявлению прилагаются:

1. Справка о составе семьи из органа местного самоуправления.
2. Справка о заработной плате с места работы (за последние 6 месяцев).
3. Справка о размере пенсий, пособий (при наличии)
4. Справка из Центра занятости населения (для неработающих).
5. Копия удостоверения о многодетной семье.
6. Справка из отдела опеки и попечительства, либо копия распоряжения о назначении опеки над несовершеннолетним (при наличии)
7. Справка о получении алиментов.